



دانشگاه علوم پزشکی و
خدمات بهداشتی، درمانی تهران

با توجه به جایابی کارکنان و اهمیت داشتن مشخصات آنان برای هر واحد، الزامی است که هر ۳ ماه یکبار این فرم توسط مسئول واحد بازنگری و به مدیریت منابع انسانی ارسال شود.